

**NYILATKOZAT****az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 48/B. §-a alapján**

Kérjük, szíveskedjen a nyilatkozatot olvashatóan, nagybetűkkel kitölteni! Olvassa el a hátoldalon található tájékoztatót a jogszabály tartalmáról!

**1. PÁLYÁZÓ (KÉRELMEZŐ) ADATAI**

neve:	_____
székhelye:	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> _____
nyilvántartásba vételi okirat száma:	_____
nyilvántartásba vevő szerv neve:	_____
képviselőjének neve:	_____

**2. NYILATKOZAT**

**Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 48/B. §-a alapján velem szemben kizáró ok nem áll fenn.**

**3. KITÖLTÉS DÁTUMA ÉS ALÁÍRÁS**

Kitöltés dátuma:  év  hónap  nap

Aláírás: \_\_\_\_\_

**TÁJÉKOZTATÓ**

**az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényben  
foglalt kizáró okokról\***

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 48/B. § (1) bekezdése alapján nem lehet a támogatási jogviszonyban kedvezményezett

- a) az, aki a támogatási döntést meghozta vagy aki a támogatási döntés meghozatalában döntés-előkészítőként részt vett,
- b) az, aki a támogatási döntés időpontjában a Kormány tagja, államtitkár, közigazgatási államtitkár, helyettes államtitkár, kormány megbízott, kormánybiztos, miniszterelnöki megbízott, miniszterelnöki biztos, megyei közgyűlés elnöke, főpolgármester, polgármester, regionális fejlesztési ügynökség vezető tisztségviselője,
- c) az a) és b) pont szerinti személlyel közös háztartásban élő hozzátartozó,
- d) - a nyilvánosan működő részvénytársaság kivételével - az a) és b) pont szerinti személy tulajdonában álló gazdasági társaság,
- e - az állam, a helyi önkormányzat, illetve a köztisztviselő legalább 50%-os közvetlen vagy közvetett tulajdonában lévő gazdasági társaság, valamint a sportegyesület, a sportszövetség, a polgárőr szervezet és az állam által alapított vagyonkezelő alapítvány, valamint azon vagyonkezelő alapítvány, amelyhez az állam csatlakozott kivételével - az olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont szerinti személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviselői szervének tagja.

**\* FIGYELEM! Jelen tájékoztató nem azonos a törvény teljes szövegével, a törvény a fentieknél részletesebb szabályokat tartalmaz. A törvény teljes szövege megtalálható a [www.magyarorszag.hu](http://www.magyarorszag.hu) oldalon, a „Jogszabályok” menüpont alatt.**

**NYILATKOZAT KÖZTARTOZÁSRÓL**

Alulírott ....., a kérelmező intézmény/szervezet törvényes képviselője  
(cégszerű aláírásra jogosult személy)

a) büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy

- az állami költségvetéssel (az Adóhivatallal, az Illetékhivatallal, az Egészségbiztosítási Pénztárral, valamint a Vám- és Pénzügyőrséggel) szemben a pályázó intézménynek/szervezetnek nincs lejárt határidejű és ki nem egyenlített tartozása, és nem áll csődeljárás, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alatt; az államháztartás alrendszereiből folyósított támogatásból eredő lejárt és ki nem egyenlített tartozása nincs;
- a támogatási szerződés lejártáig bejelentem, ha az általam képviselt intézmény/szervezet ellen csőd-, végelszámolási, vagy felszámolási eljárás indult, illetve 60 napnál régebbi köztartozása áll fenn,
- a pályázatban foglalt adatok, információk és dokumentumok valódiak, hitelesek és teljes körűek.

b) tudomásul veszem, hogy

- az általam képviselt intézményt/szervezetet 60 napon túli köztartozás esetén a köztartozás megfizetéséig a támogatás nem illet meg, az esedékes támogatások folyósítása felfüggesztésre kerül, illetve az Áht. 13/A. §-ának (4) bekezdése alapján az esedékes támogatás a köztartozások megfizetése érdekében - a támogatás ellenében vállalt kötelezettségeket nem érintő módon - visszatartásra kerülhet,
- a támogatás kedvezményezettjének megnevezése, a támogatás tárgya, a támogatás összege, a támogatott program megvalósítási helye az Áht-ben szabályozott módon nyilvánosságra hozhatók,

c) hozzájárulok, hogy

- a köztartozások - az Áht. 13/A. § (4) bekezdésében foglaltak szerinti - figyelemmel kísérése céljából az általam képviselt intézmény/szervezet adószámát a támogatást nyújtó szerv és a Kincstár felhasználja a lejárt köztartozások teljesítése, illetőleg az adósság bekövetkezése tényének és összegének megismeréséhez,
- a pályázat szabályszerűségét és a támogatás rendeltetésszerű felhasználását a jogszabályban meghatározott szervek ellenőrizték,
- a Kincstár keretében működő, alapvetően pénzügyi szemléletű megfigyelő rendszer, az OTMR a jogszabályban meghatározott jogosultak (döntéshozók, előirányzat-kezelők, Monitoring Bizottságok) hozzáférjenek a pénzügyi adatbázishoz.

Tudomásul veszem, hogy a fent említett tartozások ill. eljárások eltitkolása a támogatásból történő kizárást eredményezi.

Mór, .....

.....  
aláírás

ph.

## Az elszámolás rendje

Az elszámolást postán vagy személyesen, magyar nyelven kell benyújtani. Az idegen nyelvű bizonylatokhoz hiteles magyar fordítást kell mellékelni.

Az elszámolás három részből áll:

- I. Szakmai beszámoló
- II. Pénzügyi-számviteli bizonylatok
- III. Összesítő táblázat

I. A rövid írásos szakmai beszámoló tartalmazza a támogatás céljának megfelelő, az adott időszakban, a támogatási összeg felhasználásával végzett tevékenységek leírását.

II. A pénzügyi-számviteli bizonylatok köréből az alábbiak szükségesek az elszámoláshoz:

Az elszámolásban az igazolt és záradékolt számlákról, a pénzforgalmi bizonylatokról, a felhasználást illetve a használatbavételt igazoló bizonylatokról készült fénymásolatokat kell benyújtani. A fénymásolatok hitelességét a jogosult személynek igazolnia kell „A másolat az eredetivel megegyezik” szöveggel.

### 1. Számlák

Az elszámolás során csak a számviteli jogszabályoknak megfelelően kiállított számlák fogadhatóak el. Az eredeti számlákra felvezetve a jogosult személynek igazolnia kell a támogatás céljának megfelelő felhasználást. Az eredeti számlákra a jogosult személynek fel kell vezetni a „A számla összegéből ..... forint kizárólag Telki Község Önkormányzat ..../20.. (.....) számú határozata alapján kapott pályázati támogatás elszámolásához került felhasználásra” záradékot. Ha a bizonylat adataiból nem derül ki egyértelműen a gazdasági művelet tartalma, akkor azt a jogosultnak bizonyító erejű dokumentummal igazolnia kell.

A támogatási forrás elszámolásánál csak azok a támogatási időszakot terhelő költségekre vonatkozó számlák, bizonylatok számolhatóak el, melyek kiállítási dátuma és teljesítési időpontja a támogatási időszakba esik és melyek pénzügyi teljesítése az elszámolási határidő végéig megtörténik.

### 2. Pénzforgalmi bizonylatok

Pénzforgalmi bizonylattal igazolni kell az elszámolásra benyújtott számla kifizetését. Az elszámolásban a pénzforgalmi bizonylat másolatát a hozzá tartozó számla másolatához kell tűzni.

### 3. Egyéb a felhasználást igazoló bizonylatok

A felhasználást igazoló bizonylatra azért van szükség, hogy nyomon követhető legyen a támogatásból vásárolt áru, szolgáltatás felhasználása.

Térítésmentes átadás esetén (pl. ajándék, vendéglátás) szükséges az átadásról, az igénybevevőkről névsort csatolni, melyet aláírásukkal hitelesítenek, melyből visszakereshető módon megállapítható a kedvezményezett személyek kiléte, majd a jegyzőkönyvet, névsort csatolni kell az elszámoláshoz. A befektetett eszközök esetén a támogatásból vásárolt immateriális jószág, illetve tárgyi eszköz használatba vételéről kiállított, a számviteli szabályok szerinti dokumentumot kell az elszámoláshoz mellékelni.

Élelmiszer beszerzése illetve ajándék vásárlása esetén a beszerzést terhelő reprezentációs adó megfizetéséről a támogatottnak nyilatkoznia kell, melyet az elszámoláshoz csatolni kell.

Útiköltség felhasználás esteén az útiköltség csak számlával, hivatalos útnyilvántartással, aláírással együtt számolható el.

### III. Összesítő táblázat

Az elszámoláshoz mellékelni kell egy összesítő táblázatot a támogatás céljának megfelelő és elszámolásra benyújtott számlákról. A táblázatnak tartalmaznia kell a sorszámot, a számla számát, a szállító (számla kiállító) nevét, a számla kiállításának dátumát, a gazdasági művelet rövid leírását, a bruttó számlaértéket, a teljesítés dátumát és a számlák összértékét.

## ÖSSZESÍTŐ TÁBLÁZAT

az önkormányzati közpénzből juttatott ..... határozat alapján jóváhagyott támogatás  
elszámolásához  
(benyújtandó az elszámolási folyamat végén, annak utolsó elemeként)

Sorszám:	Számla száma	Kibocsátó megnevezése	Kiállítás dátuma	Szolgáltatás, áru megnevezése	Számla bruttó értéke (Ft-ban)	Kifizetés dátuma
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
Összesen:						

Kelt: Telki, 20.....

.....  
aláírás

## NYILATKOZAT

1. Alulírott kijelentem, hogy Telki Község Önkormányzat ..... keretéből ..... célra kapott bruttó ..... ,-Ft. összegű támogatást célhoz kötötten használtam fel.

2. A felhasználás során a hatályos számviteli jogszabályok rendelkezései szerint jártam el.

3. Az elszámolás tételeinek bizonylatait más támogatás elszámolásánál nem használta fel.

Kelt: Telki, 20.....

.....

aláírás

név:.....

cím/székhely:.....

adószám:.....

## TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS VÉGLEGESEN ÁTADOTT TÁMOGATÁSRÓL

amely létrejött egyrészről: **Telki Község Önkormányzat** (2089 Telki, Petőfi Sándor u. 1..) képviseli  
....., mint támogató (a továbbiakban: **támogató**)

másrészről ..... (székhelye: ....., adószáma: .....,  
**számlaszáma:** ....., képviseli: ..... , mint támogatott (a továbbiakban:  
**támogatott**) között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

1./ Szerződő felek rögzítik, hogy Telki Község Önkormányzat – a Képviselő-testület .../20... (...) határozata alapján - a támogatott részére ..... évben .....-**Ft, azaz:** .....  
**forint** támogatást nyújt. A megállapított összeg folyósítása az alábbi ütemezés szerint történik:

.....-ig ..... Ft,

.....-ig ..... Ft.

**A támogatás ..... célra használható fel.**

2./ Szerződő felek rögzítik, hogy a támogatott az 1./ pontban megjelölt célok költségeiről az Önkormányzat felé legkésőbb ..... **január 31-ig** köteles írásos és – a számlák eredeti példányának bemutatását követően a hitelesített számlamásolatok csatolásával – pénzügyi beszámolót készíteni, elszámolni. Az eredeti számlákon fel kell tüntetni „A számla összegéből ..... forint kizárólag Telki Község Önkormányzat .../20.. (...) számú határozata alapján kapott pályázati támogatás elszámolásához került felhasználásra” A támogatási forrás elszámolásánál csak azok a támogatási időszakot terhelő költségekre vonatkozó számlák, bizonylatok számolhatók el, melyek kiállítás dátuma és teljesítési időpontja a támogatási időszakba esik és melyek pénzügyi teljesítése az elszámolási határidő végéig megtörténik. **A támogatott kötelezően nyilatkozik** arról, hogy a támogatást kizárólag a megállapodásban rögzített célokra használta fel, az elszámolás tételeinek bizonylatait más pályázat elszámolásánál nem használta fel. A felhasználás során a hatályos számviteli jogszabályok rendelkezései szerint jár el.

3./ Amennyiben a támogatott a támogatást nem az 1. pontban megjelölt célnak megfelelően használta fel, vagy az elszámolás hiányos, az elszámolás benyújtásától számított 15 napon belül a támogatottat a jegyző felhívja az elszámolás kiegészítésére. Amennyiben a támogatott elszámolási kötelezettségének határidőben nem tett eleget, az elszámolási határidő leteltétől számított 8 napon belül a jegyző felhívja figyelmét a kötelezettség elmulasztására. Amennyiben a támogatott az elmulasztott elszámolást, vagy hiányos elszámolás kiegészítését a hiánypótlásra történt felhívás kézhezvételétől számított 8 napon belül nem nyújtja be az Önkormányzatnak  
a) az elszámolási kötelezettség elmulasztása esetén a támogatás teljes összegét,  
b) a támogatási szerződésben meghatározott céltól eltérő felhasználás esetén a támogatás elszámolással alá nem támasztott részét köteles visszafizetni.

4./ Amennyiben a 3./ pontban meghatározott visszafizetési kötelezettség keletkezik, a támogatott köteles az összeget a képviselő-testületi határozat kézhezvételétől számított 15 napon belül támogató ..... számú költségvetési elszámolási számlájára visszafizetni. A kifizetés és a visszafizetés közötti időre eső, a Polgári Törvénykönyvben meghatározott késedelmi kamatot is hozzá kell számítani.

5./ Támogatott tudomásul veszi, hogy 2 évig nem részesülhet pályázati és eseti támogatásban sem  
a) ha elszámolását a képviselő-testület részben vagy egészben elutasította, vagy  
b) ha az elszámolást részben vagy egészben elmulasztotta,

**amennyiben az elrendelt visszafizetési kötelezettségének határidőben nem tett eleget.**

6./ Szerződő felek jelen szerződés aláírásával egyidejűleg rögzítik, hogy a szerződés megkötéséhez szükséges képviseleti jogosultsággal rendelkeznek.

7./ A támogatott hozzájárul ahhoz, hogy a támogatás rendeltetésszerű felhasználását Telki Község Önkormányzat által megbízott belső ellenőr ellenőrizze.

8./ Ezen megállapodás ..... évre érvényes.

9./ A támogatott vállalja, hogy honlapján, rendezvényein rendszeresen közzéteszi, hogy támogatója a Telki Község Önkormányzat.

10./ Támogatott képviselője az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdésére, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm.rendelet 50. § (1a) bekezdésére tekintettel nyilatkozik, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül. A támogatott képviselője a nyilatkozatban foglaltak változása esetén arról haladéktalanul köteles a támogatót tájékoztatni. A valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött szerződést a támogató felmondja vagy - ha a szerződés teljesítésére még nem került sor - a szerződéstől eláll.

11./ A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm.rendelet, valamint Telki Község Önkormányzat Képviselő-testületének a civil szervezetek pályázati és eseti önkormányzati támogatásáról szóló 9/2017. (IV.4.) önkormányzati rendelete vonatkozó szabályai az irányadóak.

12./ Szerződő felek jelen szerződést elolvasták, értelmezték és azt mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag aláírták. (3 eredeti példányban készült: 2 pld. támogató, 1 pld. támogatott).



## TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS VISSZAFIZETÉSI KÖTELEZETTSÉGGEL TERHELT TÁMOGATÁSRÓL

amely létrejött egyrészről: **Telki Község Önkormányzat** (2089 Telki, Petőfi Sándor u. 1.) képviseli ..... polgármester, mint támogató (a továbbiakban: **támogató**)

másrészről ..... (székhelye: ....., adószáma: ..... , számlaszáma: ....., képviseli: ..... , mint támogatott (a továbbiakban: **támogatott**) között az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

- 1) Szerződő felek rögzítik, hogy Telki Község Önkormányzat – a Képviselő-testület .../20... (...) határozata alapján - a támogatott részére ..... évben .....-Ft, azaz: ..... forint visszatérítendő támogatást nyújt.

A támogatást .....% kamatfizetési kötelezettség terheli. A kamattal növelt támogatást ..... hónap alatt, havi egyenlő részletekben kell visszafizetni.

- 2) A támogató a támogatást a támogatott .....-nál vezetett ..... bankszámlájára utalja a kölcsönszerződés aláírását követően, melyet az adós a kölcsönadó OTP Bank Nyrt-nél vezetett **11742348-15441881** számú bankszámlájára történő átutalással törleszti minden hónap 10. napjáig.

Jelen megállapodás megkötésével kapcsolatos költségek a támogatottak terhelik, melyek megfizetésére a megállapodás aláírását követő 3 (három) munkanapon belül köteles értesítés alapján a támogató OTP Bank Nyrt-nél vezetett **11742348-15441881** számú bankszámlájára átutalni.

A támogató által biztosított visszafizetendő támogatás egyösszegben esedékessé válik, ha az adós legalább három havi törlesztőrészlettel késedelembe esik, vagy nem a szerződésben foglaltaknak megfelelően teljesít, és a késedelemmel érintett tartozását felszólítás ellenére sem rendezi. A fentiek szerint esedékessé vált tartozást a támogatott a szerződés támogató által történő felmondását követő 15 napon belül a támogató bankszámlájára történő átutalással köteles megfizetni.

- 3) Ha a támogatott a támogatás visszafizetése előtt meghal, helyébe örököse lép, aki a jogerős hagyatékátadó végzés kézhez vételétől számított 30 napon belül köteles jelen szerződés módosítását kezdeményezni és a visszafizetendő támogatás törlesztését folytatni.
- 4) A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm.rendelet, vonatkozó szabályai az irányadóak. A felek jogvita esetére az eljárás lefolytatására a ..... Bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

- 5) Szerződő felek jelen szerződést elolvasták, értelmezték és azt mint akaratukkal mindenben megegyezőt helybenhagyólag aláírták. (3 eredeti példányban készült: 2 pld. támogató, 1 pld. támogatott).